

ANEXA 1

Condiții obligatorii

pentru rambursarea cheltuielilor pentru participarea în persoană a aplicanților din România

la evenimente de brokeraj organizate în cadrul clusterelor Pilonului II din programul Orizont Europa

(proiect suport nov. 2023 - ian. 2025)

1. Solicitantul este o persoană fizică, angajat al unei organizații¹ cu personalitate juridică înregistrată în România.
2. Rambursarea cheltuielilor de participare în persoană la un eveniment de brokeraj se face în limita a 1000 (o mie de euro) EUR per solicitant (per persoană).
3. Finanțarea se acordă numai sub forma rambursării costurilor suportate efectiv de solicitant:
 - transport (călătorie cu trenul [clasa a doua], călătorie cu avionul [clasa economică] sau călătorie cu autocarul) pe o rută internațională; rambursarea nu acoperă costurile de călătorie cu mașina personală.
 - transport cu mijloace de transport în comun (aeroport-hotel (ziua întâi) și hotel-aeroport (ultima zi)); cheltuielile aferente transportului intern efectuat în regim de taxi sau car sharing, în intervalul în care serviciile de transport public în comun nu sunt disponibile.
 - cazare, în conformitate cu limitele privind costurile de cazare pentru deplasări internaționale prevăzute în HG518 - 10.07.1995 (cu modificările și completările ulterioare). Cazarea se decontează în plafonul a 150 Euro/noapte (fără factură) se va calcula la cursul BNR din data ultimei zi a deplasării.
 - Documentele de călătorie în Euro (chitanțe/bilete/bonuri, posibil facturi pentru biletele de avion) se vor calcula la cursul BNR din data documentului justificativ.
4. Beneficiază de rambursarea cheltuielilor de participare la un eveniment de brokeraj maximum 3 (trei) participanți din cadrul aceleiași organizații^{vezi 1}, la același eveniment de brokeraj.
5. Un solicitant (o persoană) beneficiază de rambursarea cheltuielilor (conf. pct. 2 și 3) pentru participarea la maximum 2 (două) evenimente de brokeraj diferite (în perioada nov. 2023 - ian. 2025).
6. Se acordă prioritate solicitanților care participă activ la un eveniment de brokeraj, și anume:
 - coordonator de propunere de proiect de cercetare-inovare care va fi depus în unul din clusterelor Pilonului II din programul Orizont Europa;

¹ Universități, organizații de cercetare, companii, IMM, ONG, autorități locale, etc. (organizații care sunt eligibile de a participa în proiecte de cercetare-inovare în cadrul clusterelor Pilonului II din programul-cadru Orizont Europa. Pentru mai multe informații, <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/ALL/?uri=CELEX:32018R1046&qid=1535046024012>; https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/rules-lev-lear-fca_en.pdf; https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/om_en.pdf)

- conducător potențial de pachet de lucru (work package leader) într-o propunere de proiect de cercetare-inovare care va fi depus în unul din clusterelor Pilonului II din programul Orizont Europa;

- participant la evenimentul de brokeraj cu pitch presentation.

7. Rambursarea cheltuielilor de participare în persoană la un eveniment de brokeraj se acordă după principiul "primul venit", până la epuizarea fondului de rambursare, care se ridică la 70000 (șaptezeci de mii) EUR pentru perioada nov. 2023 - ian. 2025.

8. Pentru rambursarea cheltuielilor de participare în persoană la un eveniment de brokeraj, fiecare solicitant (persoană) trebuie să semneze un Contract de mandat cu UEFISCDI (după validarea participării solicitantului la evenimentul de brokeraj, validare realizată de organizatorii evenimentului de brokeraj).

9. După participarea în persoană la evenimentul de brokeraj, solicitantul completează Cererea de rambursare către UEFISCDI, cu anexarea documentelor justificative de călătorie (scanate) la UEFISCDI, în termen de 15 zile calendaristice după efectuarea deplasării.

10. Documentele justificative de călătorie se trimit în original, prin poștă, la adresa:

UEFISCDI

Dr. Daniela Dragomir, NCP Widening&ERA

Str. Frumoasa nr. 30 (parter)

010987 Bucuresti

Rambursarea cheltuielilor va fi făcută după primirea tuturor documentelor în original de către UEFISCDI.